

Договор об оказании услуги «Ростелеком Ключ» № 10084749

г. Санкт-Петербург

от «___» _____ 2022 г.

Товарищество собственников недвижимости «Лофт на Среднем» (ТСН «Лофт на Среднем»), именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Председателя правления Володиной Анастасии Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Заместителя директора филиала – Директора по работе с массовым сегментом ПАО «Ростелеком» Зиминной Евгении Юрьевны, действующего на основании доверенности № 02/29/421/21 от 02.12.2021, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор об оказании услуги «Ростелеком Ключ», именуемый в дальнейшем «Договор», о нижеследующем:

1. Термины и определения

Акт начала оказания услуг – означает формализованный документ, фиксирующий дату начала оказания Услуг, указанных в соответствующем Дополнительном соглашении/Бланке заказа (соответствующих Дополнительных соглашениях/Бланках заказа) и подписываемый полномочными представителями обеих Сторон Договора. Форма Акта начала оказания услуг содержится в Приложении №1.1 к настоящему Договору.

Акт прекращения оказания услуг – означает формализованный документ, фиксирующий дату прекращения оказания Услуг, указанных в соответствующем Дополнительном соглашении/Бланке заказа (соответствующих Дополнительных соглашениях/Бланках заказа) и подписываемый полномочными представителями обеих Сторон Договора. Форма Акта прекращения оказания услуг содержится в Приложении № 1.2 к настоящему Договору.

Акт сдачи-приемки оказанных услуг – означает формализованный документ, подтверждающий надлежащее выполнение оказанных Услуг Заказчику и подписываемый полномочными представителями обеих Сторон Договора. Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг содержится в Приложении №1.3 к настоящему Договору.

Бланк заказа – означает формализованный документ, подписываемый Сторонами в рамках соответствующих Дополнительных соглашений к данному Договору, конкретизирующий заказанную Заказчиком Услугу, определяющий стоимость, сроки оказания и другие существенные условия оказания Услуги, наряду с существенными условиями, установленными в настоящем Договоре, включая Дополнительные соглашения к нему. При заполнении Бланка заказа с указанием реквизитов Договора и подписании Сторонами, Бланк заказа считается неотъемлемой частью Договора и действует только в отношении конкретного заказа. Форма Бланка заказа приведена в приложении к соответствующему Дополнительному соглашению.

«Дополнительное соглашение» – являющееся неотъемлемой частью Договора, любое и каждое дополнительное соглашение, в соответствии с которым Исполнитель обязуется оказать Заказчику определенную Услугу и устанавливающее описание Услуги, а также иные существенные условия оказания Услуги. В случаях, определенных соответствующими Дополнительными соглашениями, к Дополнительному соглашению Сторонами подписывается Бланк заказа.

Инцидент – любая совокупность обстоятельств, которая привела к невозможности оказания Услуги с заявленными характеристиками – нарушение штатной работы программного обеспечения Услуги и/или Инфраструктуры и/или ПАК и/или ЦОД Исполнителя, повлекшее за собой Перерыв в работе Услуги или которое может привести к Перерыву или понижению качества Услуги.

Инфраструктура – совокупность аппаратных и программных средств и технологий сбора, хранения, обработки и передачи информации;

Клиент – юридическое лицо/индивидуальный предприниматель (Застройщик, УО и т.п.) пользователь Услуги «Ростелеком Ключ» и/или других услуг Общества, с которым заключен договор об оказании данных услуг при выделении для этих целей уникального номера ЛС.

Оператор - ПАО «Ростелеком».

Отчетный период – срок длительностью с первого по последнее число включительно каждого календарного месяца оказания Услуги;



Пакет электронных документов – несколько связанных между собой Электронных документов, подписанных одной электронной подписью (счет, счет-фактура, Акт сдачи-приемки оказанных услуг, письма (уведомления) Исполнителя).

Панель управления услугой – личный кабинет юридического лица, обеспечивающий интерфейс для удаленного управления различными услугами ПАО «Ростелеком»: контролировать состояние лицевого счета, получать информацию о выставленных счетах и оплаченных услугах, производить оплату различными способами и одним платежом за все услуги, добавлять и удалять услуги.

Программно-аппаратный комплекс (ПАК) – серверное, сетевое оборудование и системы хранения данных Исполнителя, находящиеся на его Технологической площадке, с установленным и настроенным программным обеспечением, необходимым для оказания Услуги;

Расчетный период – срок длительностью с первого по последнее число календарного месяца, начинающегося непосредственно после месяца, в котором Услуга оказывалась Заказчику;

Технологическая площадка (ЦОД) – специализированные помещения (центры обработки данных), в которых размещаются серверное и сетевое оборудование и системы хранения данных Исполнителя, и на базе которых предоставляются услуги Исполнителя.

Электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, т.е. в виде, пригодном для восприятия человека с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах;

Электронный документооборот (далее - ЭДО) – способ взаимодействия Сторон по обмену Электронными документами, подписанными Электронной подписью, осуществляемый в соответствии с порядком выставления и получения счетов-фактур, который регламентируется действующем законодательством Российской Федерации;

Электронная подпись информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию.

Услуга – означает каждую из услуг, оказываемых Исполнителем Заказчику, описанных в Дополнительных соглашениях к Договору и Бланках заказа.

2. Предмет Договора

2.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услуги, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать оказываемые ему Услуги в соответствии с условиями Договора. Состав и перечень Услуг, а также дополнительные права и обязанности Сторон, определяются Дополнительными соглашениями и Бланками заказов на предоставление Услуг к данным Дополнительным соглашениям.

2.2. Соглашение между Сторонами об оказании конкретной Услуги считается достигнутым в момент подписания ими Дополнительного соглашения к Договору. В том случае, когда Дополнительное соглашение предусматривает подписание к нему Бланка заказа, соглашение между Сторонами об оказании конкретной Услуги считается достигнутым в момент подписания ими Бланка заказа к такому Дополнительному соглашению.

2.3. С целью своевременного оказания услуг/выполнения работ Исполнитель вправе совершать юридически значимые действия, не противоречащие законодательству Российской Федерации, в том числе привлекать к исполнению своих обязательств по настоящему Договору соисполнителей, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия, в том числе по договорам (контрактам, соглашениям), заключенным с соисполнителями, подрядчиками, поставщиками на поставку товаров, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для оказания услуг/выполнения работ по Договору, до заключения Сторонами настоящего Договора, а также оплачивать поставленный товар, оказанные услуги, выполненные работы.

3. Стоимость Услуг и порядок расчетов

3.1. Стоимость Услуг, в том числе их дополнительных опций, определяется в соответствии с Дополнительными соглашениями и соответствующими Бланками заказов.

3.2. Стоимость Услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке, с предварительным направлением уведомления Заказчику за 30 (тридцать) календарных дней до введения новой стоимости. Изменения считаются вступившими в силу по истечении 10 (десяти) календарных дней с момента получения Заказчиком письменного уведомления от Исполнителя информации о новой стоимости Услуг, Заказчик вправе в течение 15 (пятнадцати) календарных дней с даты получения такого уведомления от Исполнителя отказаться от принятия изменений, направив письменное уведомление Исполнителю. В случае отсутствия в течение установленного срока письменного отказа Заказчика изменения считаются принятыми им.

3.3. Оплата оказанных Исполнителем Услуг производится Заказчиком ежемесячно в срок до 20 числа Расчетного периода или иного числа включительно, регламентированного нормативными актами ПАО «Ростелеком», путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 16 Договора.

3.3.1. При выборе системы оплаты Услуг с использованием отложенного платежа, сумма к оплате за Услуги определяется с учетом стоимости оказанных Заказчику Услуг в Расчетном периоде и иных платежей, а также долга предыдущих Расчетных периодов. Заказчик оплачивает Услуги, оказанные Исполнителем, в течение 20 дней, следующих за днем окончания Расчетного периода. Заказчик вправе заранее оплатить Услуги Исполнителя. Сумма платежа Заказчика учитывается Исполнителем при выставлении счета, за оказанные в Расчетном периоде Заказчику Услуги.

3.3.2. При выборе системы оплаты Услуг с использованием авансового платежа, оплата Услуг производится Заказчиком до 1 числа Расчетного периода. Сумма к оплате в счете за Услуги определяется, исходя из начислений и сложившегося остатка на начало Расчетного периода и платежей Расчетного периода. Если Услуги оказываются Клиенту впервые, размер авансового платежа за первый Расчетный период определяется исходя из размера предполагаемой потребности Заказчика в Услугах. Если сумма аванса превышает стоимость оказанных Услуг, Исполнитель зачисляет образовавшуюся разницу в счет оплаты Услуг в следующем Расчетном периоде. Заказчик самостоятельно ведет контроль за наличием денежных средств на своем лицевом счете, получая информацию по телефонам справочно-информационной службы Оператора, в подразделении Заказчика, в «Личном кабинете» и т.д.

При выборе авансового способа оплаты Услуг оплата Услуг может производиться путем автоматического списания денежных средств с лицевого счета Заказчика в Расчетном периоде, предшествующему периоду начала оказания Услуг в Расчетном периоде, при наличии у Исполнителя соответствующей технической возможности. При этом не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания Бланка Заказа Дополнительного соглашения к текущему Договору (если иное не предусмотрено Договором) Заказчик обязан внести на Лицевой счет платежи за оплачиваемые Услуги. На момент начала оказания соответствующих Услуг баланс Лицевого счета должен быть достаточным для оплаты Услуг. В случае исчерпания аванса оказание Услуг приостанавливается без предварительного уведомления Заказчика.

3.4. Расчеты по Договору производятся в безналичной форме в российских рублях.

3.5. Датой исполнения обязательств по оплате Услуги Исполнителя считается дата зачисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

3.6. Стоимость оказания Услуги включает в себя уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, и всех расходов, связанных с исполнением Договора.

3.7. По мере необходимости Стороны (но не реже одного раза в год) осуществляют сверку расчетов по Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчетов. Акт сверки расчетов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчетов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель должна подписать, направить один экземпляр акта сверки расчетов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчетов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчетов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчетов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчетов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

4. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами (дата указана на первой странице Договора), и действует бессрочно.

4.2. Срок оказания Услуг будет указан в Дополнительных соглашениях и/или в Бланках заказов.

4.3. Срок оказания Услуг, указанный в Дополнительном соглашении (соответствующем Бланке заказа на предоставление Услуг), будет автоматически продлеваться на каждый последующий год до тех пор, пока Заказчик или Исполнитель письменно не уведомит другую Сторону о прекращении очередного годовичного срока оказания Услуг, за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты прекращения оказания Услуг.

4.4. Договор может быть расторгнут:

4.4.1. По соглашению Сторон;



4.4.2. По инициативе Заказчика. При этом Заказчик обязан уведомить Исполнителя о расторжении не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, а также произвести оплату всех Услуг, полученных до момента расторжения Договора;

4.4.3. По инициативе Исполнителя, при этом Исполнитель обязан уведомить Заказчика о расторжении не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора;

4.4.4. По инициативе Исполнителя в случае нарушения срока устранения оснований для приостановления оказания Услуги (пункт 5.6 Договора), а также в случае нарушения гарантий, определенных в п.11.2 настоящего Договора. При этом Заказчик обязан произвести оплату всех Услуг, полученных до момента расторжения Договора;

4.5. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны, за исключением описанных в п.5.5 настоящего Договора, только если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон, в этом случае они являются его неотъемлемой частью.

4.6. При расторжении настоящего Договора по любым основаниям его положения будут применяться к отношениям Сторон вплоть до полного исполнения обязательств, окончания взаимных расчётов сроком 30 дней и передачи необходимой документации.

5. Права и обязанности Исполнителя

5.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику Услугу, в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим Договором в соответствии с Дополнительными соглашениями к Договору (соответствующими Бланками заказов на предоставление Услуг).

5.2. В случае, если иное не предусмотрено Дополнительным соглашением, Исполнитель при подключении к Услугам обязан направить Заказчику 2 (два) экземпляра Акта начала оказания услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания Сторонами соответствующего Дополнительного соглашения/Бланка заказа (соответствующих Дополнительных соглашений/Бланков заказов). Датой начала оказания Услуг является дата, указанная в соответствующем Акте начала оказания услуг.

5.3. Исполнитель обязуется сохранять конфиденциальность информации Заказчика, полученной от него при оказании Услуги, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ и настоящим Договором.

5.4. Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц для оказания Услуги по настоящему Договору и передавать им конфиденциальную информацию Заказчика, полученную от него, в целях оказания Услуги. Ответственность за действия третьих лиц несет Исполнитель.

5.5. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке изменять стоимость Услуг путем направления Заказчику уведомления не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты введения изменения.

5.6. Исполнитель имеет право приостанавливать оказание Услуги, оставляя за собой все права по настоящему Договору, в случаях, предусмотренных законодательством РФ, или в случае нарушения Заказчиком требований, установленных Договором:

5.6.1. При нарушении сроков оплаты Услуги, указанных в пункте 3.3 Договора;

5.6.2. В иных случаях, определенных положениями Дополнительных соглашений;

5.6.3. При получении соответствующего требования/решения со стороны государственного, регулирующего или иного компетентного органа.

5.7. Если в течение 6 (шести) месяцев со дня окончания Расчётного периода Заказчик не устранил основания для приостановления оказания Услуги, Исполнитель имеет право отказаться от исполнения условий настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Заказчика оплаты фактически оказанных Услуг.

6. Права и обязанности Заказчика

6.1. Заказчик обязуется надлежащим образом выполнять условия Договора, своевременно оплачивать счета Исполнителя за оказанные Услуги в соответствие со сроком, указанным в пункте 3.3 настоящего Договора.

6.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения Акта начала оказания услуг, Заказчик обязан предоставить Исполнителю подписанный со своей стороны Акт начала оказания услуг или мотивированный отказ от его подписания. Если в течение вышеуказанного срока подписанный Заказчиком Акт начала оказания услуг или мотивированный отказ не поступил Исполнителю, то датой начала оказания Услуг считается дата, указанная в Акте начала оказания услуг. В случае

поступления мотивированного отказа Стороны составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и указанием сроков их выполнения.

6.3. Заказчик обязуется обеспечить конфиденциальное хранение и не допустить компрометации своих учетных данных для получения доступа к Услугам и другим компонентам Услуги. На Заказчике в полном объеме лежит риск последствий утраты и/или разглашения таких данных.

6.4. Заказчик обязуется незамедлительно уведомить Исполнителя в случае утраты и/или наличия обоснованных подозрений в отношении нарушения конфиденциальности (компрометации) своих учетных данных для получения доступа к Услугам и другим компонентам Услуги.

6.5. Заказчик обязуется информировать Исполнителя об изменении данных Заказчика, как это указано в пункте 14.3 настоящего Договора. Если Заказчик не предоставляет информацию в указанный срок, Исполнитель имеет право отказаться от исполнения условий настоящего Договора в одностороннем внесудебном порядке и потребовать от Заказчика оплаты фактически оказанных Услуг.

6.6. Заказчик обязуется обеспечить активное сотрудничество своего персонала, предоставлять доступ персоналу Исполнителя на объекты и помещения Заказчика и оперативно предоставлять информацию, запрашиваемую Исполнителем при оказании Услуг. Сотрудники, привлекаемые к исполнению Договора со стороны Заказчика, должны иметь соответствующую квалификацию и соответствовать необходимым профессиональным стандартам. Координацию Сторон осуществляют сотрудники, выразившие свое согласие на обработку их персональных данных по форме, указанной в Приложении № 2 к настоящему Договору.

6.7. Заказчик имеет право обращаться к Исполнителю по всем вопросам, касающимся условий и качества оказываемых Услуг.

6.8. Заказчик имеет право на получение технической поддержки в объеме и порядке, определенном Положением об оказании услуг.

6.9. Заказчик имеет право отказаться от исполнения Договора при выполнении условий, описанных в пункте 4.4.2 настоящего Договора.

7. Порядок сдачи и приемки Услуги

7.1. Сдача-приемка оказанных в Отчетном периоде Услуг осуществляется ежемесячно и оформляется Актом сдачи-приемки оказанных.

7.2. Исполнитель в срок до 20 (двадцатого) числа Расчетного периода выставляет Заказчику подписанный счет, счёт-фактуру, Акты сдачи-приемки оказанных услуг в 2-х (двух) экземплярах. Оригиналы счета, счета-фактуры и Актов направляются в соответствии с выбранным способом предоставления счета. Датой фактической доставки документов считается дата, указанная в уведомлении о доставке.

7.3. Заказчик подписывает Акты сдачи-приемки оказанных услуг в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты фактической их доставки Исполнителем Заказчику и направляет подписанные экземпляры Исполнителю, либо в тот же срок направляет Исполнителю мотивированный отказ от подписания Актов в письменной форме.

7.4. В случае мотивированного отказа Заказчика от подписания Актов, Сторонами, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Исполнителем от Заказчика письменного отказа от подписания Актов, оформляется протокол с указанием перечня замечаний и сроков их устранения. Соответствующие Акты в этом случае подписываются Сторонами после устранения замечаний.

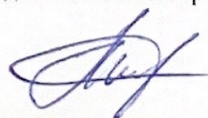
7.5. Если Заказчик не подписывает Акты и не предоставляет мотивированный отказ от их подписания в указанный в пункте 7.4 срок, обязательства по оказанию Услуг считаются исполненными Исполнителем должным образом и своевременно, а результат Услуг – принятым Заказчиком в полном объеме без замечаний и подлежит оплате в соответствии с условиями Договора. В этом случае соответствующий Акт сдачи-приемки оказанных услуг, подписанный Исполнителем в одностороннем порядке, имеет юридическую силу двусторонне подписанного документа.

8. Конфиденциальность

8.1. Заказчик и Исполнитель обязуются обращаться с конфиденциальной информацией, полученной в рамках исполнения настоящего Договора в соответствии с Приложением № 1.5 к Договору.

9. Ответственность Сторон

9.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по оплате Услуги Исполнитель имеет право приостанавливать исполнение своих обязательств по Договору до получения оплаты в полном объеме за оказанную Услугу и/или начислить Заказчику пени в размере 1% от суммы просроченного платежа за каждый календарный день просрочки с даты истечения срока



5

оплаты. Заказчик обязан уплатить такую неустойку в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего требования Исполнителя, изложенного в письменной форме.

9.2. Уплата пени не освобождает Заказчика от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

9.3. Требование об уплате неустойки (пени, штрафа) должно быть оформлено в письменном виде, подписано уполномоченным представителем соответствующей Стороны.

9.4. Ни при каких обстоятельствах Исполнитель не несет ответственность перед Заказчиком за какие бы то ни было убытки, в том числе, и прямой ущерб, на сумму, превышающую общую стоимость Услуги за Отчетный период, в который Заказчик понес документально подтвержденные убытки в связи с оказанием Услуги. Заказчик признает обоснованность такого ограничения ответственности в силу его возможности контролировать процесс оказания Услуг.

9.5. Несмотря на любые другие условия настоящего Договора, ни одна из Сторон, ни при каких обстоятельствах не несет ответственность перед другой стороной за любой косвенный, случайный ущерб (включая, без ограничений, любые потери выручки или доходов; любую невозможность произвести накопления или другие доходы; любую потерю данных или использования; или любые выставленные претензии или любые платежи, производимые любой третьей стороне), возникший в результате или в связи с исполнением настоящего Договора.

9.6. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с условиями Договора, а в части, не урегулированной Договором – в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

9.7. Исполнитель не несет ответственности за какие-либо убытки, возникшие вследствие ненадлежащего использования или невозможности использования Услуг.

9.8. В связи с использованием компьютерного и иного оборудования, каналов связи и (или) программ для ЭВМ, принадлежащих третьим лицам, при оказании Услуг, Стороны соглашаются с тем, что Исполнитель не несет ответственность за любые задержки, прерывания, прямой ущерб или упущенную выгоду, потери, происходящие из-за дефектов в любом электронном или механическом оборудовании и (или) программах для ЭВМ, либо вследствие иных объективных технологических причин, а также в результате действий или бездействий третьих лиц, проблем при передаче данных или соединении, перебоев в электропитании, произошедших не по вине Исполнителя.

9.9. Любые убытки, возмещение которых какая-либо из Сторон настоящего Договора вправе потребовать от другой Стороны возмещаются в части, не покрытой неустойкой, которая подлежит уплате Стороной, нарушившей соответствующее обязательство, другой Стороне.

9.10. Исполнитель не несет ответственности за нарушение прав третьих лиц, возникших в результате действий Заказчика, совершенных с использованием Услуг.

9.11. Исполнитель и Заказчик имеют право прекратить оказание Услуги по соглашению Сторон путем подписания Акта прекращения оказания услуги (форма определена в Приложении № 1 к Договору) в случае отсутствия претензий друг к другу.

10.Обстоятельства непреодолимой силы

10.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, то есть чрезвычайных обстоятельств, возникших после заключения настоящего Договора, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами. К обстоятельствам непреодолимой силы, например, относятся: пожар, наводнения, землетрясения, иные стихийные бедствия. Наличие обстоятельств непреодолимой силы подтверждается соответствующим документом. Акты органов исполнительной власти и местного самоуправления, равно как и изменения в законодательстве, не должны рассматриваться как обстоятельства непреодолимой силы для целей исполнения обязательств, предусмотренных Договором, за исключением мер воздействия (противодействия), которые могут быть введены Правительством Российской Федерации по решению Президента Российской Федерации.

10.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы подвергшаяся их воздействию Сторона должна при первой возможности незамедлительно в письменной форме известить о данных обстоятельствах другую Сторону. Извещение должно содержать сведения о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также оценку их влияния на возможность исполнения Стороной своих обязательств по настоящему Договору и предполагаемый срок исполнения таких обязательств. Срок исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору продлевается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия, препятствующие исполнению настоящего Договора.

10.3. По окончании действия обстоятельств непреодолимой силы соответствующая Сторона должна без промедления, но не позднее 3 (трёх) рабочих дней со дня прекращения обстоятельств непреодолимой силы и их последствий, препятствующих исполнению настоящего Договора, известить об этом другую Сторону в письменной форме. В извещении должен быть указан срок, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

10.4. В случаях, когда обстоятельства непреодолимой силы и (или) их последствия продолжают действовать более 3 (трёх) месяцев подряд, любая из Сторон вправе в одностороннем внесудебном порядке расторгнуть настоящий Договор, предупредив об этом в письменной форме другую Сторону за 10 (десять) рабочих дней до планируемой даты расторжения Договора. Стороны предпримут все разумные усилия по снижению любых убытков, которые они могут понести в результате расторжения Договора в связи с действием обстоятельств непреодолимой силы.

11. Гарантии и заверения Сторон

11.1. Исполнитель гарантирует и заверяет Заказчика, что:

11.1.1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.1.2. не осуществляет действий направленных на собственную ликвидацию, и в настоящий момент не существует риска банкротства Исполнителя;

11.1.3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Исполнителя;

11.1.4. не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Исполнителя, а также решений органов управления Исполнителя, запрещающих Исполнителю или ограничивающих Исполнителя заключать и исполнять настоящий Договор;

11.1.5. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Исполнителя на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора;

11.1.6. имеет все необходимые ресурсы, персонал и опыт работы для оказания услуг по настоящему Договору.

11.2. Заказчик гарантирует и заверяет Исполнителя, что:

11.2.1. является надлежащим образом учрежденным и зарегистрированным юридическим лицом, осуществляющим деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11.2.2. не осуществляет действий направленных на собственную ликвидацию, и в настоящий момент не существует риска банкротства Заказчика;

11.2.3. для заключения и исполнения настоящего Договора получил все необходимые согласия, одобрения и разрешения, получение которых необходимо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, учредительными и локальными документами Заказчика;

11.2.4. не существует законодательных, подзаконных нормативных и индивидуальных актов, локальных документов Заказчика, а также решений органов управления Заказчика, запрещающих Заказчику или ограничивающих Заказчика заключать и исполнять настоящий Договор;

11.2.5. лицо, подписывающее (заключающее) настоящий Договор от имени и по поручению Заказчика на день подписания (заключения) имеет все необходимые для такого подписания полномочия и занимает должность, указанную в преамбуле настоящего Договора.

12. Применимое законодательство и порядок разрешения споров

12.1. Отношения, возникающие на основании настоящего Договора, регулируются законодательством Российской Федерации.

12.2. Все споры и разногласия по настоящему Договору Стороны разрешают путём переговоров.

12.3. Претензионный порядок урегулирования споров будет применяться Сторонами в случаях, предусмотренных законом. Претензия в рамках настоящего Договора должна быть направлена в порядке, предусмотренном разделом 14 Договора. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее доставки

12.4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствующем порядке, определенном в п.12.2 или п.12.3 Договора, каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

13. Контактная информация

13.1.1. Для координации взаимодействия между Исполнителем и Заказчиком по вопросам предоставления и поддержки Услуги, а также в случае обнаружения Инцидента в предоставлении Услуги Заказчик должен обращаться в службу технической поддержки Исполнителя для регистрации обращения и проведения проверки обращения в соответствии с п.6.3 Положения об оказании услуги Дополнительного соглашения к настоящему Договору. Исполнитель осуществляет информирование ответственных сотрудников Заказчика о проведении плановых и/или неотложных ремонтных работ, регистрации, решении и устранении выявленных Инцидентов.

13.1.2. Контактные данные ответственных сотрудников Заказчик приведены в соответствующем Дополнительном соглашении.

14. Направление документов, уведомлений, сообщений

14.1. Любые уведомления, направляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, должны быть оформлены в письменном виде и отправлены по почте заказным или ценным письмом с уведомлением/извещением о вручении (далее - извещение), курьерской службой, либо вручены уполномоченным представителем Стороны, отправляющей такое уведомление, уполномоченному представителю Стороны, принимающей такое уведомление, по акту приема-передачи документов. Датой уведомления считается дата его доставки, указанная в уведомлении о вручении или доставке, либо дата, указанная в акте приема-передачи документов.

14.2. Если по какой-либо причине извещение о необходимости получения уведомления, направленное почтовой службой по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора, либо по адресу места нахождения Стороны, по любой причине не было принято Стороной, такое уведомление считается полученным по прошествии 10 (десяти) рабочих дней после его передачи в почтовое отделение, направившее извещение о необходимости получения уведомления.

14.3. В случае изменения наименования Сторон, их юридического статуса, адресов и/или расчётных реквизитов Сторон, а также иных изменений, способных повлиять на ход и результаты исполнения настоящего Договора, Сторона, у которой произошли указанные изменения, обязана уведомить об этом другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента вступления в силу таких изменений. При этом заключения между Сторонами какого-либо дополнительного соглашения не требуется.

14.4. Стороны обязуются в целях исполнения настоящего раздела Договора назначить представителей, ответственных за прием и передачу уведомлений, и наделить их соответствующими полномочиями посредством выдачи доверенности.

14.5. Условия настоящего раздела Договора не применяются для оформления и направления документов посредством системы Электронного документооборота, если в отношении таких документов Сторонами заключено соглашение об использовании Электронных документов, размещенное по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>. Датой получения документов будет считаться дата получения документа в системе Электронного документооборота.

15. Прочие условия

15.1. Договор составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон, каждый из которых имеет равную юридическую силу.

15.2. Окончание срока действия Договора и/или его прекращение по иным основаниям не освобождает Стороны от исполнения обязательств, возникших в период действия Договора.

15.3. После подписания Договора все предварительные переговоры по нему и соглашения, переписка, протоколы о намерениях, касающиеся Договора, теряют юридическую силу.

15.4. Заказчик не имеет права передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия Исполнителя.

15.5. Если какое-либо положение настоящего Договора является недействительным в соответствии с любым применимым правом, такое положение будет недействительным в той степени, в которой оно является правонарушающим, не делая недействительными другие положения настоящего Договора.

15.6. Все приложения к настоящему Договору являются его неотъемлемой частью, даже если они не упомянуты в тексте Договора, при условии, что они оформлены в качестве приложения, имеют ссылку на дату, номер и наименование Договора, подписаны уполномоченными представителями Сторон.

15.7. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает свое согласие на получение и передачу Пакета электронных документов в рамках Электронного документооборота в процессе исполнения условий Договора с применением Электронной подписи.

15.8. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает свое согласие на передачу (уступку) Исполнителем третьим лицам право требования исполнения денежных обязательств Заказчика с представлением им необходимых для этого сведений о Заказчике и его неисполненных обязательствах.

15.9. Неотъемлемой частью Договора являются:

- 15.9.1. Приложение № 1.1 – Форма Акта начала оказания услуг;
- 15.9.2. Приложение № 1.2 – Форма Акта прекращения оказания услуг;
- 15.9.3. Приложение № 1.3 – Форма Акта оказанных услуг;
- 15.9.4. Приложение № 1.4 – Форма Акта сдачи-приемки оказанных услуг;
- 15.9.5. Приложение № 1.5 – Соглашение о конфиденциальности;

16. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК:

ТСН «Лофт на Среднем»
ИНН: 7801683070
КПП: 780101001
199106, город Санкт-Петербург, пр-кт.
Средний В.О., д. 83, стр. 2, пом. 9-Н
Банк получатель: ПАО Сбербанк
р/с 40703810455000003284
к/с 30101810500000000653
БИК 044030653
ОГРН: 1207800062986
ОКПО: 44284441
ОКВЭД: 68.32
Телефон: 8 (812) 222-20-83
Адрес электронной почты:
loft2222083@gmail.com

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

ПАО «Ростелеком»
ИНН 7707049388
КПП 784243002
ОГРН 1027700198767
191167, г. Санкт-Петербург, Синопская
набережная, д. 14 литера А
Банковские реквизиты:
Банк ВТБ (ПАО) г. Санкт-Петербурге
Р/счет 40702810200030005343
К/счет 30101810700000000187
БИК 044525187
ОКВЭД 61.10
ОКПО 17514186
Телефон: +7 (812) 591-96-39
Факс: +7 (812) 591-90-19
Адрес электронной почты: office@nw.rt.ru

От Заказчика:
Председатель правления


_____/Володина А.В./
_____ 2022 г.


От Исполнителя:
Заместитель директора филиала –
Директор по работе с массовым сегментом


_____/Зими́на Е.Ю./
_____ 2022 г.
« _____ »
М.П. Ростелеком
ИНН 7707049388
02/20




Начало формы Акта начала оказания Услуг

АКТ НАЧАЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

к Дополнительному соглашению № _____ от _____.202_ г. к Договору № _____ от _____.202_ г.
(к Бланку заказа № _____ от _____.202_ г.)*

г. _____

(полное фирменное наименование Заказчика), именуемым в дальнейшем Заказчик, в лице (наименование должности, Ф.И.О.), действующего на основании (указать наименование и дату документа; например: Устав или Доверенность № _____ от «__» _____ 20_ г.) с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице (наименование должности, Ф.И.О.), действующего на основании (указать наименование и дату документа; например: Устав или Доверенность № _____ от «__» _____ 20_ г.) с другой стороны, (при совместном наименовании – «Стороны», по отдельности – «Сторона») составили настоящий Акт к Дополнительному соглашению № _____ к Договору об оказании услуг № _____ от «__» _____ 202_ г. о нижеследующем:

1. Исполнитель «__» _____ 202_ года начал предоставление Услуги, а Заказчик начал пользование Услугой _____ по Дополнительному соглашению № _____ «__» _____ 202_ г. (по Бланку заказа № _____ от _____.202_ г.)*

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Кол-во

2. Настоящий Акт является основанием для ежемесячного выставления счетов Исполнителем за оказываемую Услугу и ее оплату Заказчиком.

3. Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.

От Заказчика:

Подпись: _____
Ф.И.О.: _____
Должность: _____

М.П.

От Исполнителя:

Подпись: _____
Ф.И.О.: _____
Должность: _____

М.П.

* - Указание требуется для Услуг, предусматривающих оформление Бланка заказа.

Конец формы Акта начала оказания Услуг

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ


От Заказчика:
Председатель правления

« _____ 2022 г.
М.П. _____
Володина А.В./



От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

« _____ 2022 г.
М.П. _____
Зими́на Е.Ю./



(Handwritten signature)

АКТ НАЧАЛА ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

к Дополнительному соглашению № 1 от «__» _____ 2022г. к Договору № 10084749 от «__» _____ 2022г.
(к Бланку заказа № 1 от «__» _____ 2022г.)

г. Санкт-Петербург

«__» _____ 2022г.

Товарищество собственников недвижимости «Лофт на Среднем» (ТСН «Лофт на Среднем»), именуемым в дальнейшем Заказчик, в лице Председателя правления Володиной Анастасии Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Заместителя директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом ПАО «Ростелеком» Зиминной Евгении Юрьевны, действующего на основании доверенности № 02/29/421/21 от 02.12.2021 года с другой стороны, составили настоящий Акт к Дополнительному соглашению № 1 к Договору об оказании услуг № 10084749 от «__» _____ 2022г. о нижеследующем:

1. Исполнитель «01» июля 2022 года начал предоставление Услуги, а Заказчик начал пользование Услугой «Умный домофон» по Дополнительному соглашению № 1 от «__» _____ 2022г. (по Бланку заказа № 1 от «__» _____ 2022г.)

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Кол-во
1	Умный домофон, 3 вызывных видеопанели (стоимость за одно домохозяйство 70 рублей 80 копеек с НДС ежемесячно исходя из 117 домохозяйств/квартир/апартаментов). В стоимость услуги входит хранение видеопотока 7 дней, обслуживание домофонной сети и управление электромагнитным замком с помощью клиентского устройства в квартире (при его наличии).	шт.	1

2. Настоящий Акт является основанием для ежемесячного выставления счетов Исполнителем за оказываемую Услугу и ее оплату Заказчиком.

3. Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.

От Заказчика:

Подпись: _____

Володина А.В.

Председатель правления



От Исполнителя:

Подпись: _____

Зиминна Е.Ю.
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом



М.П.

_____ 11

Начало формы Акта прекращения оказания Услуг

АКТ ПРЕКРАЩЕНИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

к Дополнительному соглашению № _____ от _____.202__ г. к Договору № _____ от _____.202__ г.
(к Бланку заказа № _____ от _____.202__ г.)*

Товарищество собственников недвижимости «Лофт на Среднем» (ТСН «Лофт на Среднем»), именуемым в дальнейшем Заказчик, в лице Председателя правления Володиной Анастасии Викторовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

Публичное акционерное общество «Ростелеком» (ПАО «Ростелеком»), именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице Заместителя директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом ПАО «Ростелеком» Зиминной Евгении Юрьевны, действующего на основании доверенности № 02/29/421/21 от 02.12.2021 с другой стороны, составили настоящий Акт к Дополнительному соглашению № _____ к Договору об оказании услуг № _____ от «_____» _____ 2022 г. о нижеследующем:

1. Исполнитель и Заказчик прекратили действие Услуги по Дополнительному соглашению № _____ «_____» _____ 202__ г. (по Бланку заказа № _____ от _____.202__ г.)*

№п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Кол-во

2. По соглашению Сторон с «_____» _____ 202__ г. Дополнительное соглашение № _____ «_____» _____ 202__ г. (данный Бланк заказа № _____ от _____.202__ г.) все обязательства по Договору прекращаются, а Стороны претензий друг к другу не имеют.

3. Настоящий Акт составлен в двух подлинных экземплярах по одному для каждой из Сторон.

От Заказчика:

Подпись: _____
Володина А.В.
Председатель правления

М.П.

От Исполнителя:

Подпись: _____
Зимина Е.Ю.
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

М.П.

* - Указание требуется для Услуг, предусматривающих оформление Бланка заказа.


Конец формы Акта начала прекращения Услуг

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ

От Заказчика:
Председатель правления

/Володина А.В./
«_____» _____ 2022 г.


От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

/Зимина Е.Ю./
«_____» _____ 2022 г.


12

Начало формы Акта оказанных услуг

ПАО «Ростелеком» ИНН/КПП 7707049388/784201001, ОГРН 1027700198767
Юридический адрес: 191167, г. Санкт-Петербург, Синопская набережная, д. 14 литера А

АКТ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ
№ _____ от «__» _____ 202__ г.
за период _____ - _____

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика Председатель правления Володина Анастасия Викторовна, действующий на основании Устава, с одной стороны, и представитель Исполнителя в Заместителя директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом ПАО «Ростелеком» Зимина Евгения Юрьевна, действующего на основании доверенности № 02/29/421/21 от 02.12.2021 года, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что:

1. Услуги по Договору № _____ от «__» _____ 202__ г. выполнены (оказаны) полностью.

Содержание выполненных услуг	Ед. изм.	Кол-во	Цена	Валюта	Сумма работы (услуги)	% НДС	Сумма НДС	Всего с НДС

2. Всего к оплате _____
(сумма прописью)

3. В отношении объема, качества, сроков и стоимости оказанных Услуг Стороны претензий друг к другу не имеют.

4. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой Стороны.

Конец формы Акта начала прекращения Услуг

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ

От Заказчика:
Председатель правления

_____/Володина А.В./

«__» _____ 2022 г.

м.п.



От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

_____/Зимина Е.Ю./

«__» _____ 2022 г.



Начало формы Акта сдачи-приемки оказанных услуг

Акта сдачи-приемки оказанных услуг № _____ от «__» _____ 20__ г.

Заказчик: ТСН "Лофт на Среднем"
Исполнитель: ПАО «Ростелеком»
Наименование Услуги: «Ростелеком Ключ»

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Заказчика Председатель правления Володина Анастасия Викторовна, действующий на основании Устава, с одной стороны, и представитель Исполнителя в Заместителя директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом ПАО «Ростелеком» Зимина Евгения Юрьевна, действующего на основании доверенности № 02/29/421/21 от 02.12.2021 года, с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что согласно условиям исполнения Договора об оказании услуги «Ростелеком Ключ» № _____ от «__» _____ 20__ г. Исполнитель оказал, а Заказчик принял надлежащим образом оказанные Услуги за Отчетный период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

1. Стоимость оказанных Услуг за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г. составляет _____ рублей (_____ рублей) _____ коп., включая НДС (20%) в сумме _____ рублей (_____ рублей) _____ коп.

2. Подлежит оплате: _____, _____ рублей (_____ рублей) _____ коп., включая НДС (20%) в сумме _____, _____ рублей (_____ рублей) _____ коп.

3. Заказчик претензий к Исполнителю по оказанным Услугам не имеет/имеет*.
* _____

4. Дата предоставления доступа к Панели управления Услугой: «__» _____ 20__ г.

5. Настоящий Акт составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по 1 (одному) экземпляру для каждой Стороны.

От Заказчика:
Председатель правления

_____/Володина А.В./
«__» _____ 2022 г.

м.п.

От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

_____/Зимина Е.Ю./
«__» _____ 2022 г.

м.п.

Конец формы Акта сдачи-приемки оказанных Услуг

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ

От Заказчика:
Председатель правления

_____/Володина А.В./
«__» _____ 2022 г.

м.п.



От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

_____/Зимина Е.Ю./
«__» _____ 2022 г.

м.п.



14

Соглашение о конфиденциальности

Стороны заключили настоящее соглашение о конфиденциальности о нижеследующем:

Термины и определения

Для целей настоящего Соглашения Стороны соглашаются использовать следующие термины и определения:

1.1. **«Конфиденциальная информация»** - любая информация (сведения, сообщения, данные) о лицах, предметах, фактах, событиях, явлениях и процессах, обозначенная Передающей Стороной в качестве Конфиденциальной информации и переданная в соответствии с порядком, указанным в настоящем Соглашении. **«Конфиденциальная информация»** не включает в себя информацию, которая (1) является общедоступной, либо (2) была доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе до передачи этой информации Передающей Стороной, либо (3) становится доступна Получающей Стороне не на конфиденциальной основе из какого-либо источника помимо Передающей Стороны, при условии, что Получающей Стороне известно, что этому источнику не запрещено раскрывать такую информацию договорным или иным юридическим обязательством перед Передающей Стороной.

1.3. **«Передающая Сторона»** - сторона, передающая на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.4. **«Получающая Сторона»** - сторона, получающая от Передающей Стороны на условиях настоящего Соглашения Конфиденциальную информацию.

1.5. **«Представители»** - директора, работники, аудиторы и аффилированные лица Стороны, которые уполномочены передавать и/или получать Конфиденциальную информацию.

1.6. **«Третьи лица»** - иные лица, не относящиеся к Сторонам и их Представителям.

1.7. **«Разглашение Конфиденциальной информации»** – действие или бездействие Получающей Стороны, в результате которого переданная по Соглашению Конфиденциальная информация в любой возможной форме (устной, письменной, иной форме, в том числе с использованием технических средств) становится известной Третьим лицам без согласия Передающей Стороны.

1.8. **«Соглашение»** - означает настоящее Соглашение о конфиденциальности с учетом изменений и дополнений, которые могут быть внесены Сторонами в настоящее Соглашение.

2. Предмет соглашения

2.1. Настоящее Соглашение распространяется на Конфиденциальную информацию, передаваемую Передающей Стороной Получающей Стороне в связи с Договором, а также Конфиденциальную информацию, которая иным образом станет известной Получающей Стороне в связи с Договором (в указанном случае Передающая Сторона в письменной форме уведомляет Получающую Сторону о том, что такая информация является Конфиденциальной информацией).

2.1.1. Настоящее Соглашение распространяется на обработку персональных данных в той части, в которой это прямо предусмотрено Соглашением.

2.1.2. Настоящим Стороны подтверждают, что в рамках исполнения Соглашения не планируется передача/получение информации, в отношении которой введен режим коммерческой тайны в соответствии с Федеральным законом от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне». Порядок передачи, получения и обеспечения защиты информации, указанной в настоящем подпункте, может быть установлен отдельными договорами.

2.2. Передача Конфиденциальной информации осуществляется на бумажных и иных материальных носителях, содержащих отметку о конфиденциальности (грифы «Конфиденциальная информация» / «Конфиденциально» с указанием наименования и местонахождения Передающей Стороны). Передача материальных носителей Конфиденциальной информации должна осуществляться на основании акта приема-передачи, форма которого представлена в Приложении № 1 к настоящему Соглашению.

Стороны соглашаются с тем, что Конфиденциальная информация может быть передана Передающей Стороной Получающей Стороне по электронной почте:

- в зашифрованном виде с использованием программного комплекса средств шифрования передаваемой информации по алгоритму ГОСТ;

- в заархивированном виде (на архив должен быть установлен пароль не менее 8 символов и содержать буквы в верхнем и нижнем регистрах, цифры и спецсимволы, пароль должен быть передан альтернативным каналом связи).

При передаче Конфиденциальной информации по электронной почте в сообщении должно быть указано, что передаваемая информация является Конфиденциальной информацией.



В случае раскрытия Конфиденциальной информации в устном виде Стороны обязуются в течение 3 (трех) рабочих дней с момента устного раскрытия оформить передачу такой Конфиденциальной информации на бумажных и иных материальных носителях или по электронной почте в соответствии с настоящим пунктом Соглашения.

Передача Конфиденциальной информации способами, не предусмотренными настоящим пунктом Соглашения, запрещается.

2.3. Передача персональных данных осуществляется Сторонами с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты персональных данных.

3. Права и обязанности сторон

3.1. Получающая Сторона вправе предоставлять доступ к полученной по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации только тем Представителям Получающей Стороны, доступ которых к Конфиденциальной информации необходим в связи с Договором, и только в той части, в которой это необходимо. При этом Представители Получающей Стороны, получившие доступ к такой информации, должны быть уведомлены Получающей Стороной о конфиденциальности информации и условиях ее использования. Перечень Представителей Получающей Стороны, которым будет предоставлен доступ к Конфиденциальной информации, должен быть передан Получающей Стороной Передающей Стороне до предоставления им доступа к Конфиденциальной информации.

3.2. Получающая Сторона соглашается, что Конфиденциальная информация будет использована исключительно в связи с Договором и что Получающая Сторона и ее Представители сохранят конфиденциальность такой информации, и эта информация не будет раскрыта или передана Третьим лицам без предварительного письменного согласия Передающей Стороны.

Получающая Сторона обязуется обеспечить защиту полученной Конфиденциальной информации на уровне не меньшем, чем осуществляется защита Конфиденциальной информации Получающей Стороны.

В случае передачи Получающей Стороной на основании письменного согласия Передающей Стороны Конфиденциальной информации Третьим лицам, Получающая Сторона обязана обеспечить, чтобы Третьи лица до момента передачи им Конфиденциальной информации, приняли на себя обязательства по использованию и неразглашению такой информации на условиях, предусмотренных в настоящем Соглашении. Получающая Сторона обязана до момента передачи Третьим лицам Конфиденциальной информации предоставить Передающей Стороне копию соглашения о конфиденциальности, подписанного Получающей Стороной с Третьим лицом.

3.3. В случае получения мотивированного требования от органа государственной власти или органа местного самоуправления о предоставлении Конфиденциальной информации, полученной по настоящему Соглашению, Получающая Сторона обязана:

- уведомить соответствующий орган государственной власти или орган местного самоуправления о конфиденциальности такой информации и ее владельце;

- если это не запрещено действующим законодательством Российской Федерации, незамедлительно известить в письменной форме о таком требовании Передающую Сторону для того, чтобы Передающая Сторона имела возможность принять меры в порядке ограничения или предотвращения предоставления соответствующей Конфиденциальной информации.

Получающая Сторона имеет право на основании мотивированного требования предоставить органу государственной власти или органу местного самоуправления лишь ту часть полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, предоставление которой требуется по закону.

4. Обработка персональных данных

4.1. Стороны вправе обрабатывать персональные данные в целях реализации Договора, в том числе, если иное не будет согласовано Сторонами, собирать, записывать, систематизировать, накапливать, хранить, уточнять (обновлять, изменять), извлекать, использовать, передавать (распространять, предоставлять), обезличивать, блокировать, удалять, уничтожать, а также совершать иные действия (операции) с персональными данными как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых исключительно в объеме, разумно необходимом для достижения цели обработки. Ответственность за правомерность передачи (поручения обработки) и достоверность персональных данных, предоставляемых Сторонами друг другу в целях реализации Договора, а также за получение требуемого в соответствии с законодательством Российской Федерации согласия субъектов на передачу их персональных данных (поручение обработки) другой Стороне, включая соблюдение требований к форме и содержанию такого согласия, несет Сторона, передающая персональные данные (поручающая их обработку).



4.2. Сторона, получившая персональные данные от другой Стороны, не принимает на себя обязательства по информированию субъектов, персональные данные которых ей переданы, о начале их обработки, поскольку обязанность осуществить соответствующее информирование при получении согласия на такую передачу несет Сторона, передающая персональные данные (поручающая их обработку).

4.3. В случае отсутствия согласия субъекта на обработку его персональных данных каждая из Сторон обязуется не передавать персональные данные, за исключением случаев, когда законодательством Российской Федерации допускается обработка персональных данных в отсутствие согласия субъекта. В случае отзыва субъектом своего согласия на обработку персональных данных, Сторона, передававшая персональные данные (поручившая их обработку) другой Стороне, обязана незамедлительно уведомить вторую Сторону об этом. Если иное не следует из положений законодательства Российской Федерации, вторая Сторона при поступлении указанного уведомления обязана в течение 3 (трех) рабочих дней прекратить обработку персональных данных субъекта, отзывавшего свое согласие.

4.4. Передача (распространение, предоставление) полученных от передающей Стороны персональных данных третьим лицам осуществляется получающей Стороной исключительно при условии, что такая передача (распространение, предоставление) отвечает определенной настоящим Соглашением цели обработки персональных данных и отдельно согласована Сторонами в письменной форме, если иное не следует из положений законодательства Российской Федерации. Стороны особо оговаривают, что трансграничная передача персональных данных допускается только при наличии на то отдельного согласия в письменной форме субъекта персональных данных, если иное не следует из положений законодательства Российской Федерации. При этом, если иное не будет письменно согласовано Сторонами, ответственность за получение от субъектов персональных данных согласия в письменной форме на трансграничную передачу полученных от другой Стороны персональных данных несет Сторона, осуществляющая такую трансграничную передачу.

4.5. Каждая из Сторон обязуется принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных, а также обеспечить конфиденциальность и защиту персональных данных, полученных в целях реализации Договора, в соответствии с требованиями действующего законодательства в области защиты персональных данных, в том числе положениями статьи 19 Федерального Закона от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Сторона, получившая персональные данные, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и/или письменно не согласовано Сторонами, после достижения цели обработки персональных данных, определенной настоящим Соглашением, обязана прекратить обработку полученных от передающей Стороны персональных данных или обеспечить ее прекращение и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение в соответствии с положениями законодательства Российской Федерации.

4.7. Положения об обработке персональных данных могут содержаться также в иных соглашениях, заключаемых Сторонами в рамках реализации Договора.

5. Ответственность сторон

5.1. Получающая Сторона несет ответственность за нарушение обязательств по соблюдению условий использования и обеспечения конфиденциальности полученной Конфиденциальной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации и условиями настоящего Соглашения и обязана возместить Передающей Стороне убытки, возникшие у Передающей Стороны вследствие ненадлежащего исполнения Получающей Стороной условий настоящего Соглашения.

5.2. Получающая Сторона несет ответственность в полном объеме за Разглашение Конфиденциальной информации ее Представителями и Третьими лицами, получившими доступ к такой информации в соответствии с условиями, определенными в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Соглашения.

5.3. При Разглашении Конфиденциальной информации, а также при наличии обстоятельств, способствующих Разглашению Конфиденциальной информации, Получающая Сторона обязана незамедлительно уведомить об этом Передающую Сторону в письменной форме, предоставить Передающей Стороне всю необходимую информацию о факте Разглашения или наличии угрозы Разглашения, причинах, приведших к этому, и мерах, предпринятых Получающей Стороной для предотвращения Разглашения и устранения возникших в связи с этим неблагоприятных последствий.

5.4. При нарушении обязательств, предусмотренных разделом 4 настоящего Соглашения, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Разрешения споров

6.1. Отношения, возникающие из настоящего Соглашения, регулируются правом Российской Федерации.

6.2. Все споры и разногласия по настоящему Соглашению Стороны разрешают путем переговоров.

6.3. Претензионный порядок урегулирования споров будет применяться Сторонами в случаях, предусмотренных законом. Претензия в рамках настоящего Соглашения должна быть направлена в порядке, предусмотренном п. 8.2. Соглашения. Срок рассмотрения претензии 10 (десять) рабочих дней с момента ее доставки.

6.4. В случае если споры и разногласия не урегулированы в соответствующем порядке, определенном в п. 6.2. и п. 6.3. Соглашения, каждая из Сторон вправе обратиться с иском о разрешении спора в Арбитражный суд города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

7. Срок действия соглашения

7.1. Настоящее Соглашение о конфиденциальности вступает в силу с даты его подписания обеими Сторонами и действует в течение срока действия Договора, если иное не будет согласовано Сторонами.

7.2. Обязательства Получающей Стороны по сохранению конфиденциальности полученной от Передающей Стороны Конфиденциальной информации, определенные в настоящем Соглашении, сохраняют силу в течение 5 (пяти) лет после истечения срока действия настоящего Соглашения.

8. Прочие условия

8.1. Получающая Сторона назначит и уведомит Передающую Сторону об уполномоченных Представителях, ответственных за контроль соблюдения обязательств по Соглашению, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня подписания настоящего Соглашения обеими Сторонами. Об изменении уполномоченных Представителей Получающая Сторона обязана уведомить Передающую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

8.2. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме и должны быть переданы заказным письмом, доставлены курьером или переданы уполномоченным представителем по следующим адресам:

ПАО «Ростелеком»: г. Санкт-Петербург, Синопская набережная д. 14

ТСН "Лофт на Среднем": г. Санкт-Петербург, пр-кт. Средний В.О., д. 83, стр. 2, пом. 9-Н.

В случае изменения почтового адреса Сторона обязана уведомить другую Сторону не позднее 5 (пяти) рабочих дней до момента такого изменения.

8.3. Получающая Сторона признает, что ни Передающая Сторона, а также никто из ее Представителей не дает никаких заверений или гарантий относительно полноты Конфиденциальной информации. Передающая Сторона не несет ответственности за результаты использования Конфиденциальной информации Получающей Стороной, ее Представителями или иными лицами, которым она может быть передана в соответствии с условиями настоящего Соглашения.

8.4. Передающая Сторона настоящим гарантирует, что она обладает всеми правами в отношении Конфиденциальной информации, включая право передавать такую информацию Получающей Стороне на условиях настоящего Соглашения.

8.5. Передающая Сторона вправе потребовать от Получающей Стороны вернуть ей переданные материальные носители Конфиденциальной информации, направив Получающей Стороне уведомление о возврате в письменной форме. Получающая Сторона обязана вернуть все полученные материальные носители Конфиденциальной информации и уничтожить все копии такой информации и ее воспроизведения в любой форме (включая компьютерные записи и файлы), находящиеся в распоряжении Получающей Стороны, а также в распоряжении лиц, которым такая информация была передана в соответствии с Соглашением, в срок, указанный в уведомлении, но не позднее 10 (десяти) рабочих дней после получения такого уведомления. Получающая Сторона вправе оставить Конфиденциальную информацию, необходимую для целей соблюдения требований законодательства Российской Федерации или мотивированного требования органа государственной власти или органа местного самоуправления (в течение времени, предусмотренного действующим законодательством Российской Федерации).

8.6. Передающая Сторона имеет право прекратить защиту конфиденциальности, переданной ею по настоящему Соглашению Конфиденциальной информации, о чем в обязательном порядке должна письменно проинформировать Получающую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента принятия решения о прекращении защиты.

8.7. Положения настоящего Соглашения имеют приоритетное значение по отношению к любым другим соглашениям Сторон по Договору и включенным в них нормам о конфиденциальности,



регулирующим те же и/или аналогичные отношения между Сторонами, за исключением случаев, предусмотренных п 4.7. Соглашения.

8.8. Любые изменения и дополнения к Соглашению действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны надлежащим образом уполномоченными на то представителями Сторон.

8.9. Настоящее Соглашение представляет собой исчерпывающую договоренность Сторон по предмету Соглашения. С момента подписания Соглашения все предыдущие переговоры и переписка по нему теряют силу.

8.10. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам полностью или частично свои права и обязанности по настоящему Соглашению без предварительного письменного согласия другой Стороны.

8.11. Недействительность или невозможность исполнения любого положения настоящего Соглашения не влияет на действительность или возможность исполнения как любых иных положений Соглашения, так и Соглашения в целом.

8.12. Настоящее Соглашение составлено на русском языке в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8.13. В рамках Соглашения Стороны договорились обмениваться документами посредством электронного документооборота. Полный перечень документов приведен в соглашении об использовании электронных документов, размещенном по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>. В случае оформления документа посредством системы электронного документооборота, требования настоящего Соглашения в части подписания документа на бумажном носителе, а также об обмене экземплярами такого документа на бумажном носителе не применяются.

Стороны установили, что обмен электронными документами посредством электронного документооборота допускается только с использованием квалифицированной электронной подписи через операторов электронного документооборота, зарегистрированных в Сети доверенных операторов электронного документооборота, утвержденной ФНС России. В момент осуществления фактических действий по обмену электронными документами ТСН "Лофт на Среднем" присоединяется к соглашению об использовании электронных документов, размещенному по адресу <http://www.rostelecom.ru/about/disclosure/>.

От Заказчика:
Председатель правления



Володина А.В.

2022 г.

От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом



Зими́на Е.Ю.

2022 г.

Приложение № 1.6
к Соглашению о конфиденциальности

**ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ
МАТЕРИАЛЬНЫХ НОСИТЕЛЕЙ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОЙ ИНФОРМАЦИИ**

Начало формы

Акт приема-передачи материальных носителей Конфиденциальной информации

В соответствии с Соглашением о конфиденциальности № _____ от _____ 20__ г.

(наименование Передающей Стороны) передало _____
(наименование Получающей Стороны) нижеуказанные материальные носители конфиденциальной информации:

№ п/п	Наименование передаваемой конфиденциальной информации (наименование документа)	Вид носителя информации	Количество листов / объем информации на электронном носителе	Количество экземпляров

Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

От _____ (наименование Передающей Стороны) материальные носители передал _____ (Должность, ФИО),

а от _____ (наименование Получающей Стороны) материальные носители получил _____ (Должность, ФИО).

Подписи представителей Сторон

Получающая Сторона

Передающая Сторона

_____/_____/_____

_____/_____/_____

ФОРМУ АКТА УТВЕРЖДАЕМ

От Заказчика:
Председатель правления

От Исполнителя:
Заместитель директора филиала – Директор по работе с массовым сегментом

 _____ Володина А.В.

 _____ Зими́на Е.Ю.

« _____ » _____ 2022 г.

« _____ » _____ 2022 г.

М.П.



М.П. Ростелеком



